

VETech ИНСТРУМЕНТАРИУМ

VETech - Дигитални умения за МСП на бъдещето | 2024-2-HU01-KA210-VET-000295830

РАБОТЕН ЛИСТ

Наименование на инструмента: Онлайн сътрудничество

Форма на инструмента: Google акаунт и услуги

Ниво: Начинаещи

Целева група: ученици в професионалното образование и обучение

Задачи:

1. Група от 3–4 ученици да създаде общ Google акаунт!
2. **Онлайн професионална проектна работа**
 - групата да избере професионална област, във връзка с която да събере различни професионални материали (текст, изображения и др.), и всеки да ги качи в Google Drive;
 - в Google Документ групата да изготви обобщение на събраните материали;
 - документът да има име и да бъде форматиран;
 - групата да сподели готовия документ с преподавателя по специалността и да го оценят заедно.
3. **График и планиране на проектна работа**
 - планирайте фиктивен или реален проект в Google Календар и споделете графика с членовете на групата, които участват в изпълнението на проекта;
 - графикът да включва началната и крайната дата на проекта, ключовите етапи, сроковете за задачите и часовете на онлайн срещите;
 - към записите в календара добавете толкова подробности, с колкото разполагате (място, час, имена на участниците, тема и др.).

4. Организиране и провеждане на проектна среща

- организирайте проектна среща чрез Google Meet:
 - ✓ дайте име, час и описание на срещата и поканете участниците.
- провеждане:
 - ✓ влезте 10 минути преди началото, изчакайте участниците и проверете настройките на звука и камерата;
 - ✓ напишете приветствено съобщение в прозореца за чат;
 - ✓ допуснете участниците, които желаят да се присъединят;
 - ✓ след приветствието споделете професионален материал с участниците, така че и те да виждат документа;
 - ✓ в края на срещата прекратете онлайн срещата.